

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Березинская средняя общеобразовательная школа»  
Чесменского муниципального района  
Челябинской области

457231 п.Березинский, ул.Школьная 10 тел (8-351-69) 44 – 1 – 74  
ОКПО 34557990, ОГРН 1027402036441, ИНН 7443004631

ПРИКАЗ

01.09. 2016

№ 2917

Об организации пропускного режима и  
об утверждении Инструкции об  
организации пропускного режима  
в МБОУ «Березинская СОШ»

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях исключения нахождения на территории и в зданиях образовательного учреждения посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа порядок пропуска установить:
  - 1.1. В зданиях и на территорию образовательного учреждения обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, обучающихся, посетителей и транспортных средств.
  - 1.2. Осуществлять пропускной режим в школе в 2016-2017 учебном году в соответствии с инструкцией «Об организации пропускного режима в МБОУ «Березинская СОШ», утвержденной приказом по школе (Приложение 1).
2. Соблюдать контрольно-пропускной режим исключая возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.
3. Классным руководителям 1-11 классов довести Инструкцию «Об организации пропускного режима в МБОУ «Березинская СОШ» до сведения родителей (законных представителей).
3. Разместить Инструкцию «Об организации пропускного режима в МБОУ «Березинская СОШ» на сайте школы.

4. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками образовательного процесса в школе возлагается на:

- завхоза Запускалову Т.В.
- дежурного администратора (согласно графика).
- учителя ОБЖ Демидчик Г.А.

5. Установить график дежурства администрации по дням недели:

Пн, сб - директор Кузнецова Л.Е.

Вт, чт - зам.директора по ВР Лыкова А.н.

Ср, пт - зам.директора по УВР Кузнецова Е.И.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Е. Кузнецова.

С приказом ознакомлены:

Завхоз  
Администратор  
Учитель ОБЖ

Запускалова Т. В.  
Кузнецова Е. И.  
Лыкова А. Н.  
Демидчик Г. А.