

ДОГОВОР № 1
о безвозмездном пользовании.

п. Березинский

«26» ноября 2021г.

Администрация Березинского сельского поселения в лице Главы Сазонова Василия Яковлевича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация Березинского сельского поселения» с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Березинская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Кузнецовой Лидии Егоровной, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МБОУ Березинская СОШ» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании Постановления Главы Чесменского муниципального района «Об утверждении порядка использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности Чесменского муниципального района» № 701 от 29.09.2021г, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. МБОУ «Березинская СОШ» передает в безвозмездное пользование, а Администрация Березинского сельского поселения обязуется принять муниципальное имущество: спортивный зал, общей площадью 148,1 кв. м., для осуществления физкультурно-спортивной деятельности (далее именуемые – имущество).

1.2. Проведение тренировочных занятий осуществляется в помещениях, принадлежащих МБОУ «Березинской СОШ» согласно списку помещений, предоставленных в совместное пользование (Приложение № 1 к настоящему договору), находящихся в технически исправном, рабочем состоянии и укомплектованных, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями.

1.3. График (дни и время) предоставления помещений установлен в Приложении № 2 к настоящему договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. МБОУ Березинская СОШ обязуется:

2.1.1. Предоставить помещения, указанные в Приложении №1 к настоящему договору право безвозмездного пользования спортивным залом, раздевалками, принадлежащим МБОУ «Березинская СОШ» по акту исполнения договора (Приложение 3), в которых отражается его характеристика и техническое состояние на момент передачи в безвозмездное пользование.

2.1.2. Предоставить помещения, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору, в соответствии с Графиком предоставления помещений, установленных в Приложении №2 к настоящему договору, правилами пожарной безопасности и санитарно-гигиеническими нормами.

2.1.3. Рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся имущества и письменно информировать Администрацию Березинского сельского поселения о принятом решении.

2.1.4. Провести с Администрацию Березинского сельского поселения и его работниками инструктаж по правилам и мерам безопасности при организации и проведении тренировочных занятий с использованием имущества.

2.1.5. Осуществлять контроль за сохранностью и использованием имущества, находящегося в безвозмездном пользовании.

2.2. МБОУ «Березинская СОШ» вправе:

2.2.1. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим договором.

2.2.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при неоднократном (два и более раза) нарушении, установленных правил посещения и мер безопасности при проведении тренировочных занятий в помещениях МБОУ «Березинской СОШ», а также при выявленных случаях порчи имущества и оборудования МБОУ «Березинской СОШ».

2.2.3. Факты нарушения договорных обязательств оформлять документально с участием

представителя Администрации Березинского сельского поселения

2.3. Администрация Березинского сельского поселения, обязуется:

2.3.1. . Использовать имущество исключительно в соответствии с договором, назначением имущества и уставной деятельностью. Бережно относиться к объекту спортивной инфраструктуры

2.3.2. Содержать имущество в исправном, санитарно-эпидемиологическом, техническом состоянии и обеспечивать пожарную безопасность. Выполнять все противопожарные мероприятия в соответствии с требованиями норм и правил строительного и технологического проектирования, действующего законодательства РФ. Обеспечить соблюдение правопорядка в помещениях, указанных в Приложении № 1 к настоящему договору.

Не передавать имущество третьим лицам.

2.3.3. Принимать незамедлительно все меры для сохранности имущества от повреждений, аварий, гибели и прочих рисков. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения оборудования) или сооружений, делающими невозможным или опасным их дальнейшее использование, необходимо прекратить использование неисправного оборудования и незамедлительно (в течение не более 2-х часов) сообщить об этом ответственному за данный объект.

2.3.4. Если помещение в результате действий (бездействий) или непринятия им своевременных мер окажется поврежденным, то Администрация Березинского сельского поселения возмещает ущерб, нанесенный МБОУ «Березинская СОШ» в объеме и порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.3.5. Проводить санитарную уборку спортивного зала, санузлов, раздевалок с использованием дезинфицирующих средств после каждого использования спортивного объекта. Иметь в наличии антисептики для рук в достаточном количестве.

2.3.6. Поддерживать порядок при входе в спортивный зал и прилегающей территории, не нарушать дисциплину. Предупреждать конфликтные ситуации, не допускать оскорбительных выражений и хулиганских действий в адрес других лиц, распитие спиртных напитков, употребления табачных, наркотических, психотропных веществ.

2.3.7. Обеспечить представителю МБОУ «Березинская СОШ» беспрепятственный доступ в переданное в безвозмездное пользование имущество для осмотра, проверки его содержания, эксплуатации и соблюдения условий договора.

2.3.8. Определить представителя, ответственного за выполнение условий настоящего договора, а также за соблюдение занимающимися лицами правил и мер безопасности при организации и проведении тренировочных занятий с использованием имущества.

2.3.9. За два дня до начала занятий предоставить МБОУ «Березинская СОШ» списки работников, которые будут осуществлять оказание услуг с использованием имущества, списки тренеров и их контактные телефоны, списки занимающихся с отметкой о вакцинации или наличия Q-кода, заверенные Главой администрации Березинского сельского поселения.

2.3.10. За день до начала занятий обеспечить явку тренеров для проведения инструктажа по правилам и мерам безопасности при организации и проведении тренировочных занятий с использованием имущества.

2.3.11. Обеспечивать при организации и проведении тренировочных занятий строгое соблюдение мер безопасности, мер по недопущению заноса и распространения коронавирусной инфекции, а также неукоснительное выполнение распорядка и иных правил, установленных МБОУ «Березинская СОШ», для обеспечения безопасности при проведении занятий. Пользователь использует собственное спортивное оборудование и инвентарь для проведения тренировочных занятий и санитарной уборки помещений.

2.4. Администрация Березинского сельского поселения вправе:

2.4.1. Временно безвозмездно пользоваться имуществом по прямому назначению в соответствии с технической документацией и настоящим договором.

2.4.2. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, предусмотренном настоящим договором.

3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению сторон.

3.2. Договор может быть расторгнут в установленном порядке в случае существенного нарушения условий настоящего договора:

- если Администрация Березинского сельского поселения не использует имущество либо использует его не по назначению в соответствии с условиями договора;
- при существенном ухудшении состояния имущества;
- при нарушении санитарно-эпидемиологических, технических норм и норм противопожарной безопасности в процессе пользования имуществом;
- при неоднократном (два и более раза) нарушении установленных правил и мер безопасности при организации и проведении учебных занятий, тренировочных занятий, физкультурных и спортивных мероприятий, а также распорядка и иных правил, установленных МБОУ «Березинская СОШ», для обеспечения безопасности тренируемых при проведении тренировочных занятий.

3.3. Администрация Березинского сельского поселения вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего договора с письменным уведомлением МБОУ «Березинская СОШ» в случае обнаружения недостатков, делающих нормальное использование имущества невозможным, о наличии которых он не знал или не мог знать в момент заключения договора.

3.4. МБОУ «Березинская СОШ» вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего договора с письменным уведомлением Администрации Березинского сельского поселения в случае наличия у МБОУ «Березинская СОШ» потребности использовать в уставной деятельности предоставленного в пользование имущества.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Администрация Березинского сельского поселения несет ответственность за нарушение правил и порчу оборудования и имущества МБОУ Березинская СОШ.

4.2. В случае ненадлежащего исполнения договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует по 31.12.2021 года. Не позднее, чем за 30 дней до истечения срока действия договора Администрация Березинского сельского поселения должна в письменном виде уведомить МБОУ «Березинская СОШ» о намерении продлить договор, а при досрочном его расторжении в те же сроки уведомить о предстоящем возврате имущества

6.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, Стороны руководствуются дей-

ствующим законодательством.

- 6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть выполнены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами.
- 6.4. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.
- 6.5. Настоящий договор составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.6. По завершении срока действия договора стороны составляют акт об исполнении договора (приложение № 3 к настоящему договору), в котором фиксируется факт предоставления помещений согласно настоящему договору).

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация Березинского сельского поселения:
457231 п.Березинский ул. Кирова,13 Чесменский район Челябинской области

ИНН 7443001831
КПП 744301001
БИК 047501001
ОКПО 04270207
ОГРН 1027402036012
ОКОПФ 81
ОКФС 1432
ОКАТО 75259810000
ОКОГУ 32200

Тел/факс 8-351-69-44045 Глава,
berezinskoe@chesma74.ru

Глава администрации Березинского сельского поселения

М.П.



МБОУ «Березинская СОШ»:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Березинская средняя общеобразовательная школа»
457231, Челябинская обл, Чесменский р-н, п. Березинский, Школьная ул., 10

ИНН 7443004634
КПП 745801001
ОГРН 1027402036441
ОКПО 34557990
ОКТМО 75659410101
Тел.: 8(035169) 44-1-74

berezinka-2011@yandex.ru

Директор МБОУ Березинская СОШ

Л.Е. Кузнецова

М.П.



СПИСОК ПОМЕЩЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

Наименование помещения	Номер кабинета, этаж	Площадь, кв.м.	Примечание
Спортивный зал		148,1	
Раздевалка женская		17,75	
Раздевалка мужская		17,75	

Итого:

Администрация Березинского
сельского поселения

МБОУ Березинская СОШ



Глава:

В.Я. Сазонов



Директор:

Л.Е. Кузнецова

График предоставления помещений.

№ п/п	Наименование помещений	Дни недели	Время
1	Спортивный зал,	суббота	с 19 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰
2	Раздевалка женская	суббота	с 19 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰
3	Раздевалка мужская	суббота	



Администрация
Березинского сельского

Глава:

В.Я.Сазонов

МБОУ Березинская СОШ

Директор:

Л.Е. Кузнецова



АКТ
об исполнении договора
№ 1 от «26» ноября 2021 г.

Администрация Березинского сельского поселения в лице Главы Сазонова Василия Яковлевича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация Березинского сельского поселения с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Березинская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Кузнецовой Лидии Егоровной, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МБОУ Березинская СОШ» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В период с «__» ноября 2021 г. по «__» _____ 2021 г.. МБОУ «Березинская СОШ» на безвозмездной основе предоставила Администрации Березинского сельского поселения помещения, общей площадью 176,1 кв.м., для проведения тренировочных занятий согласно Приложения № 1 и Приложения №2, что соответствует условиям договора о безвозмездном пользовании от «__» ноября 2021 г. Данные помещения находятся в удовлетворительном состоянии, оборудование в исправном состоянии.

2. Стороны претензий друг к другу не имеют.



Администрация Березинского
сельского поселения
Директор: В.Я. Сазонов

МБОУ Березинская СОШ

Директор: Л.Е. Кузнецова

